

Pôle Accompagnement
des chefs d'établissement 



Préparer la rentrée en équipe

Faire et réussir ensemble

SOMMAIRE

- EFFECTUER UN BILAN D'ANNEE : 2 propositions au choix
 - proposition 1** : un bilan autour d'une table, en équipe
 - ou
 - proposition 2** : un bilan « en marchant »
- RELANCER L'EQUIPE A LA PRE-RENTREE

F3D3 – Service 1^{er} degré – MAJ 03/06/2024

EFFECTUER UN BILAN D'ANNEE

► INTRODUCTION

Une fin d'année est toujours le moment propice pour des bilans et des projections sur l'année scolaire suivante.

Pour un chef d'établissement, faire un bilan d'année avec son équipe pédagogique est une démarche essentielle qui contribue à la réussite de la future année scolaire. Dans un quotidien toujours plus dense, il paraît plus que jamais nécessaire de prendre le temps de s'arrêter pour se regarder fonctionner.

Ce temps de réflexion collective permet de revenir sur les réussites et les projets menés au cours de l'année scolaire, offrant ainsi une opportunité précieuse de reconnaître les efforts et les réalisations de chacun. Il permet aussi d'entendre chaque enseignant sur les difficultés rencontrées et les souhaits d'amélioration pour la suite.

Il s'agit de tirer profit des expériences passées pour progresser, enrichir la vie de l'équipe et celle de l'école. Cela permettra d'ajuster les pratiques pour mieux répondre aux besoins des élèves.

Cette démarche renforce également la cohésion et l'esprit d'équipe, en donnant à chacun l'occasion de s'exprimer, de proposer des idées et de contribuer à l'élaboration de la future année scolaire. En intégrant les retours et les suggestions de tous, le chef d'établissement peut élaborer des plans d'action plus efficaces, fixer des objectifs clairs et réalistes pour l'année à venir, et ainsi garantir une amélioration continue de la qualité de l'enseignement. Le bilan d'année devient alors un levier stratégique pour renforcer l'engagement des enseignants, stimuler leur motivation et favoriser une culture de collaboration et de développement professionnel au sein de l'école.

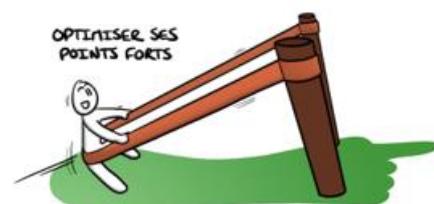
On peut adopter deux stratégies pour animer ce bilan d'année :

- Regarder ce qui a posé difficulté dans la perspective de l'améliorer (schéma fond rouge)

OU

- Regarder tout ce qui a été positif, réussi et que nous aimerions voir augmenter (schéma fond vert)

2 STRATÉGIES
POUR
PROGRESSER



C'est cette deuxième démarche que nous vous invitons à tester. On parle alors de **démarche appréciative** : il s'agit de se recentrer sur ce qui fonctionne (plus que sur des problématiques), pour l'observer, le questionner et l'amplifier.

Si vous voulez en savoir davantage sur la démarche appréciative, vous pouvez visionner [cette vidéo](#).

Alors entrons dans ce bilan par ce qui nous a porté et a été réussi !

► OBJECTIFS

- Permettre à chacun d'exprimer son ressenti et de partager son vécu.
- Prendre du recul sur ce vécu pour identifier ce qui a été réussi et s'en servir pour progresser un peu plus.
- S'appuyer sur ce bilan afin de se projeter sur la rentrée suivante.

► PROPOSITION DE DEROULE (1h30/2h)

Deux propositions sont faites pour animer votre bilan d'équipe :

- **Proposition 1** : un bilan autour d'une table, en équipe
- ou
- **Proposition 2** : un bilan « en marchant »



PROPOSITION 1 : un bilan autour d'une table, en équipe

1. Le chef d'établissement remet **quelques jours avant** la concertation à chacun [la grille « bilan »](#) pour un travail individuel. **Fiche outil n°1**

NB : chaque chef d'établissement décidera ou non de demander un temps de réflexion en amont de la concertation. Il est tout à fait possible de ne pas le faire et laisser s'exprimer spontanément les réponses le jour du temps de bilan.

2. Lors d'un temps de concertation, chacun apporte sa grille complétée.

Selon la taille de l'équipe :

Equipe de 2 à 5 enseignants :

[Activité « Métaplan »](#) **Fiche outil n°2**

Equipe de plus de 6 enseignants :

[Activité « les nappes tournantes »](#) **Fiche outil n°3**

3. Synthèse/perspectives
A la fin de la concertation, le chef d'établissement synthétise oralement les notes qu'il a prises et en dégagent les premières perspectives.
4. Quelques temps après, le chef d'établissement enverra le tableau complété qui constituera la synthèse de ce bilan pour retenir les axes de travail à explorer à la prérentrée.

[Retour sommaire](#)

Bilan individuel de l'année 2023-2024

Thématiques		Ce que j'apprécie plus particulièrement dans ...	Le futur désiré : à quoi ressemble concrètement la situation future idéale pour moi ?	Quelle contribution, je peux apporter pour atteindre ce futur désiré ?
La vie de l'équipe	L'organisation du travail d'équipe (délégations/ responsabilités, concertations, 108h...)			
	La vie d'équipe (communication, relation, enseignants et personnels...)			
	La direction			
	Les projets menés (classe, cycle, école)			
	La pastorale			

Thématiques		Ce que j'apprécie plus particulièrement dans ...	Le futur désiré : à quoi ressemble concrètement la situation future idéale pour moi ?	Quelle contribution, je peux apporter pour atteindre ce futur désiré ?
Les relations avec les familles, liens avec les partenaires	L'APEL, l'OGEC, collectivités, paroisse...			
	Les familles			
Le suivi des élèves	Lien, apprentissages, évaluations, élèves à besoins particuliers...			
	Autres			

Bilan à l'aide d'un « métaplan » pour se mettre en projet collectivement

Durée de l'activité : 1 heure 30

Matériel : des cartes bleues et des cartes roses/ des post-it /des gommettes rouges et des gommettes vertes/ des feutres/ un support pour récolter les cartes : mur, tableau ou affiche avec aimants ou pâte à fixe)

1. Donner à l'ensemble des participants l'objectif de l'activité :

« **Se donner des perspectives pour amplifier ce qui fonctionne.** »

Chacun écrit ses idées sur des cartes, qui portent un code de couleur. **Une seule idée par carte, écrite au gros feutre pour faciliter la lisibilité.** Chacun écrit sur des post-it ses propositions pour atteindre le futur désiré.

« En m'appuyant sur le document « bilan » complété en amont (fiche outil n°1), j'écris ce que j'ai apprécié plus particulièrement (colonne 1), le futur désiré (colonne 2) et les contributions que je peux apporter (colonne 3). Je dresse ce bilan à plusieurs niveaux :

- les relations avec les familles, liens avec les partenaires (personnel, OGEC, APEL, collectivités, paroisse)
- le suivi des élèves (lien, apprentissages, évaluations, élèves à besoins particuliers)
- la vie de l'équipe (organisation des activités, communication et relations, délégations, responsabilités, direction, projets pédagogiques, pastoraux, ...)

Cartes bleues : ce que j'apprécie plus particulièrement

Cartes roses : le futur désiré

Post-it : quelle contribution, je peux apporter pour atteindre ce futur désiré ?

2. **Recueillir les apports individuels.** Afficher les cartes sur des supports préalablement préparés avec les 3 thématiques indiquées. *(Le support peut être une affiche, un tableau, une table...)*
3. **Laisser un temps de silence** pour lecture personnelle.
Permettre à chacun de déplacer les cartes pour les regrouper selon classer une même idée exprimée.
4. **Partager les résultats** permettant au groupe de faire expliciter et de comprendre l'ensemble.
5. Chacun vient **afficher** auprès des cartons roses ou bleus correspondant, ses contributions pour atteindre le futur désiré.
6. **Hiérarchiser**, par l'équipe, en utilisant des gommettes autocollantes de couleurs. Chaque personne dispose de 10 gommettes vertes et de dix gommettes rouges. Chacun va coller ses vignettes en fonction de l'importance qu'il accorde à chaque idée. Le vert étant la marque d'adhésion, le rouge de non adhésion.
7. **Echanger sur les tendances repérées** et en dégager les premières perspectives.
8. **Quelques temps après, le chef d'établissement enverra le tableau complété** qui constituera la synthèse de ce bilan pour retenir les axes de travail à explorer à la prérentrée.

Bilan à l'aide des « nappes tournantes » pour se mettre en projet collectivement

Durée de l'activité : 1h30

Matériel nécessaire : 4 nappes blanches ou affiche type paper-board ; marqueurs (3 couleurs).

1. Donner à l'ensemble des participants l'objectif de l'activité :

« Se donner des perspectives pour amplifier ce qui fonctionne. »

4 tables sont installées. Sur trois d'entre-elles est déposée une nappe en papier sur laquelle est inscrite une thématique ; la quatrième correspond à l'espace « pause-café » :

- **Nappe 1** : les relations avec les familles, liens avec les partenaires (personnel, OGEC, APEL, collectivités, paroisse)
- **Nappe 2** : le suivi des élèves (lien, apprentissages, évaluations, élèves à besoins particuliers...)
- **Nappe 3** : la vie de l'équipe (organisation des activités, communication et relations, délégations, responsabilités, direction, projets pédagogiques, pastoraux, ...)
- **Nappe 4** : pause-café (café / jus de fruit, gâteaux Gribouillage, coloriage collectif ...)

→ Des marqueurs de trois couleurs sont aussi à disposition sur chaque table pour faire apparaître : ce que j'apprécie plus particulièrement (colonne 1 fiche outil n°1, une couleur), le futur désiré (colonne 2 fiche outil n°2, une couleur), les contributions pour atteindre le futur désiré (colonne 3 fiche outil n°1, une couleur).

2. Constituer des groupes de 2 à 4 personnes. Maximum 4 groupes (un par nappe).

3. **Chaque groupe rejoint une nappe** et a quelques minutes (10') pour **alimenter la thématique inscrite**, en s'appuyant sur le document « bilan » s'il a été complété en amont (fiche outil n°1).
4. Au bout de 10 minutes, **constituer de nouveaux groupes et rejoindre une autre nappe**. Le groupe prend connaissance de ce que le groupe précédent y a inscrit. **Il complète, amende, précise** à son tour pendant 10'. S'il rejoint une idée déjà exprimée, il le signifie sur la nappe.
5. **Nouveau mouvement et nouveau groupe** vers une autre nappe pour 10' et ainsi de suite **jusqu'à ce que chaque personne ait contribué à chaque nappe**.
6. Le dernier groupe présent à une table fera la **synthèse des idées fortes** (il entoure les idées les plus récurrentes) et les présentera au grand groupe.
7. **Echanger sur les tendances repérées** et en dégager les premières perspectives.
8. **Quelques temps après, le chef d'établissement enverra le tableau complété** qui constituera la synthèse de ce bilan pour retenir les axes de travail à explorer à la prérentrée.

[Retour](#)



PROPOSITION 2 : un bilan « en marchant »

1. Le chef d'établissement remet à chacun, **quelques jours avant** la concertation, [la grille « bilan »](#) pour un travail individuel.

NB : chaque chef d'établissement décidera ou non de demander un temps de réflexion en amont de la concertation. Il est tout à fait possible de ne pas le faire et laisser s'exprimer spontanément les réponses le jour du temps de bilan.

2. Lors du temps de concertation, prévoir un parcours qui sera effectué **en marchant...pourquoi pas avec l'idée d'aller rejoindre un restaurant pour un repas d'équipe de fin d'année.**

Le temps de bilan s'effectue au fur et à mesure de la marche. **Trois thématiques seront abordées** en regardant pour chacune d'elle :

**Ce qui a été apprécié plus particulièrement*

**Le futur désiré*

**Ce que chacun peut apporter pour atteindre ce futur désiré*

Cf. [la grille « bilan »](#)

Etape 1 :

-Au départ de l'école, annoncer la première thématique du bilan : « La vie de l'équipe ». Au début de la marche, chaque enseignant réfléchira individuellement, pour lui-même, sur les différents aspects de la thématique. Après quelques minutes, s'arrêter puis échanger collectivement sur cette thématique. Pour les équipes plus nombreuses, possibilité de constituer des groupes (par exemple par cycle, ou inter-cycle, ou groupe constitué au hasard). Le chef d'établissement prend alors note des échanges en complétant [la grille « bilan »](#)

Etape 2 :

-Une fois ce premier échange terminé, annoncer la deuxième thématique du bilan : « Les relations avec les familles, liens avec les partenaires ». Effectuer le même déroulement que pour l'étape 1.

Etape 3 :

-A l'issue de la fin de l'étape 2, lancer la dernière thématique : « Le suivi des élèves ».

Etape 4 :

-Le dernier temps de marche est libre, sans consigne précise ; un temps « gratuit », où les enseignants peuvent échanger sur ce qu'ils souhaitent.

Pendant ce temps, le chef d'établissement en profite pour préparer une rapide synthèse qu'il fera lors d'un dernier arrêt.

3. **Synthèse/perspectives**

A l'issue de cette dernière étape, le chef d'établissement synthétise oralement les notes qu'il a prises et en dégagent les premières perspectives.

4. **Quelques temps après, le chef d'établissement enverra le tableau complété** qui constituera la synthèse de ce bilan pour retenir les axes de travail à explorer à la prérentrée.

RELANCER L'ÉQUIPE A LA PRE-RENTREE

► CONTEXTE

La rentrée c'est la remise en route professionnelle et collective mais c'est aussi ...

- le moment des retrouvailles
- la rencontre de nouvelles personnes
- le démarrage d'une année qui sera ponctuée de projets, d'habitudes, d'imprévus...
-

C'est un temps auquel on peut apporter une attention particulière. Nous vous partageons quelques idées (d'activités, d'attentions...) sur des moments à investir, si vous le souhaitez au cours de votre (vos) journée(s) de pré-rentrée.

► PISTES

Des activités à utiliser au cours de la journée, pour :

Reprendre en douceur :

-Prévoir de quoi partager ensemble (café, viennoiserie, une spécialité découvertes pendant les vacances...)

Apprendre à se connaître

- portrait chinois ; à la façon du « qui est-ce ? » (un descriptif à associer à la photo de la personne) ; [un jeu de photolangage](#); des ice-breakers (ex : *Le mot unique, l'île déserte, l'interview, qui a fait quoi...*) **Fiche outil n°4**

* <http://www.klap.io/jeux-icebreakers/>

* <https://www.emydigital.fr/20-icebreaker-animation-ateliers/>

Faire équipe

-Demander à chacun de venir avec un objet, une image, un mot qui symbolise la rentrée, le retour à l'école : les afficher.

-Des ice-breakers – cf liens ci-dessus - (ex : *Le bâton d'hélium, le challenge Marshmallow, La chasse au trésor...*)

-Un polaroïd à disposition pour faire des photos d'équipe,

Remobiliser l'attention

-Des « ice-breakers » – cf liens ci-dessus - (ex : *Passes le clap, Personnage légo, Airplane, Dessine-moi une pomme...*)

-Une pause ludique : des exercices d'étirements, écouter un morceau de musique, découvrir une œuvre d'art... (mobiliser les ressources de votre équipe !).

-Une petite promenade dans ou autour de l'école (parc, jardin...).

...

**Le déjeuner : prendre le temps de la pause, de la discussion
...en équipe enseignante et personnels OGEC**

- Un resto, un repas partagé...
- Accorder du temps à ce moment
-



**Et si je veux consacrer une 1/2 journée pour vivre une
activité pour faire équipe ... nous pourrions...**

- Prendre ensemble un cours : de cuisine, de bricolage...
- Visiter un lieu culturel
- Faire une activité sportive
- Faire un Escape Game
- Organiser un jeu de piste, un quizz...
- ...

Poursuivre la réflexion « Enseigner Aujourd'hui... et demain ? » :

- Regarder la vidéo (4'15) qui a servi de conclusion aux matinées des 3 et 17 avril 24, pour se dire...
 - ce que nous souhaitons renforcer de la dimension collective de notre équipe ?
 - quel temps voulons-nous accorder à la réflexion sur l'exercice du métier ?
 - ...
- Si ce n'est déjà fait, prévoir 2h (au premier trimestre) pour vivre la concertation post-conférence proposée.

La clôture de journée :

-Un mot, une lecture, une image, une prise de parole du chef d'établissement pour encourager, donner l'élan : symboliquement le remettre à chacun.

[Retour sommaire](#)

Relancer l'équipe à la pré-rentrée – Outil du photolangage

Durée : 5' pour choisir son image/ 2' de présentation par participant

Matériel nécessaire : banque d'images

- [François MULLER](#)
ou
- n'importe quelle série d'images, aux visuels suffisamment variés.
ou
- <https://www.positran.fr/produit/cartes-des-forces/>

Objectif : exprimer et partager un état d'esprit grâce à une image.

Déroulé :

1. L'ensemble des images est étalé sur une table ou au sol.
2. Chaque participant prend le temps de découvrir ces images (5').
3. Chacun sélectionne et prend l'image qui répond le mieux pour lui à la question posée (ex : dans quel état d'esprit je reprends le travail aujourd'hui ? Qu'est-ce qui me caractérise le plus aujourd'hui ? ...). Plusieurs participants peuvent choisir la même image.
4. Chacun est invité en 2' à exprimer en quoi cette image répond pour lui à la question posée. Le groupe écoute sans commenter.